

Приложение
к приказу «Об утверждении программы
Противодействие коррупции
в МБУДО «ДШИ №12» г. Челябинска
на 2023 и 2024 годы»
от 22 декабря 2022 № 59-А/Х

Утверждено
приказом директора МБУДО «ДШИ №12» г. Челябинска
от 22.12.2022 № 59-А/Х

**Программа
Противодействие коррупции в МБУДО «ДШИ №12» г. Челябинска
на 2023 и 2024 годы**

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"», Законом Челябинской области от 29.01.2009 № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области».

Цель программы: исключение возможности проявления коррупции в МБУДО «ДШИ №12» г. Челябинска (далее – Учреждение), а также формирование у работников антикоррупционного сознания.

Задачи программы:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Противодействие коррупции в МБУДО «ДШИ №12» г. Челябинска на 2023 и 2024 годы
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2023 и 2024 годы. Программа реализуется в два этапа: – I этап – 2023 год; – II этап – 2024 год.
Исполнители программы	Работники МБУДО «ДШИ №12» г. Челябинска: – осуществляет общее руководство программой – директор Букина О. В.; – организует работу по реализации мероприятий программы – заместитель директора по АХЧ Жилкина Е. В. – проводят антикоррупционную пропаганду – преподаватели
Участники программы	Программа рассчитана: – на педагогический персонал; – обслуживающий персонал; – обучающихся;

	<ul style="list-style-type: none"> - родителей/законных представителей обучающихся; - физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения
--	--

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБУДО «ДШИ №12» г. Челябинска и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	<ul style="list-style-type: none"> - улучшение условий труда; - повышение зарплаты
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	<ul style="list-style-type: none"> - привлечение спонсорской помощи; - информационная открытость деятельности Учреждения; - соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов Учреждения
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	<ul style="list-style-type: none"> - осознание этих фактов как социальной проблемы; - непримиримая реакция на коррупцию; - пропагандистская и просветительская работа; - реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о	<ul style="list-style-type: none"> - антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных

	последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; – разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
--	--	--

2. План программных мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1.	Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: – кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения; – положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов работников Учреждения; – правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	Январь - февраль	Работники	Заместитель директора по АХЧ
1.2.	Включить темы антикоррупционного характера в планы воспитательной работы	Ежегодно	Обучающиеся	Преподаватели
1.3.	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Работники	Комиссия по противодействию коррупции
2. Методы антикоррупционного просвещения				
2.1.	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в полугодие	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
2.2.	Организовать антикоррупционное обучение:	В течение года	Обучающиеся	Преподаватели, работники правоохранительных органов

	– тематические беседы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!», «Что я знаю о своих правах?», «Ребёнок и закон»			ых органов (по согласованию)
2.3.	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в полугодие	Преподаватели	Директор
3. Взаимодействие с родителями и общественностью				
3.1.	Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений»	Сентябрь	Обучающиеся, родители (или законные представители), работники	Комиссия по противодействию коррупции
3.2.	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Работники, родители (или законные представители)	Директор
3.3.	Проводить анкетирование, включая онлайн-опросы	Один раз в год	Работники, родители (или законные представители)	Комиссия по противодействию коррупции
4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств				
4.1.	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Директор
4.2.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	Директор
4.3.	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежегодно	Работники	Директор

3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Информационные	– публичный доклад за истекший год; – официальный сайт Учреждения https://dshi12.ru ; – информационные стенды Учреждения;

	– отчеты о мониторинге реализации программы
Кадровые	Исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

4. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет директор Учреждения. Он координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, один раз в полугодие готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет директору о выполнении программных мероприятий. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- экспертной оценки;
- антикоррупционной экспертизы локальных актов Учреждения;
- мониторинга проводимых в Учреждении мероприятий антикоррупционной направленности;
- охвата участников проводимыми мероприятиями;
- оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы раз полугодие заслушиваются на общем собрании трудового коллектива Учреждения.

5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в Учреждении;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди работников Учреждения;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации Учреждения;

- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.