



УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления культуры Администрации  
города Челябинска

Э. Р. Халикова

" 24 " 09 2021 г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств №12" города Челябинска

на 2021-2023 гг. Изменение I

### ЧАСТЬ I

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

### РАЗДЕЛ I

(при наличии 2-х и более разделов)

#### 1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - фортепиано

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги  
фортепиано

#### 2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные

#### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

##### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  | Единица | Допустимое | Значение показателей качества | Источник(и) информации о значении |
|--|---------|------------|-------------------------------|-----------------------------------|
|--|---------|------------|-------------------------------|-----------------------------------|

| Наименование показателя качества   | измерения | Формула расчета   | отклонение, не более 30% | отчетный финансовый год 2019 | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год и на плановый период |          |          | показателя (исходные качества данные для ее расчета) |
|--|-----------|---|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|---|----------|----------|--|
|  |           |   |                          |                              |                             | год 2021                                      | год 2022 | год 2023 |  |
| доля обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу в учреждении                                      | процент   | число обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу в учреждении /общее число обучающихся в учреждении x100 |                          | 16,40                        | 18,30                       | 16,50   | 16,50    | 16,50    | списки контингента обучающихся                       |
| доля обучающихся, ставших лауреатами международных и всероссийских конкурсов по направлениям дополнительного образования | процент   | ЧОЛ (отч.) / ЧОПП (отч.) x100, где ЧОЛ (отч.) - число обучающихся лауреатов, ЧОПП(отч.)- число обучающихся по программе         |                          | 1,50                         | 1,70                        | 2,00  | 2,00     | 2,00     | дипломы конкурсов                                    |

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя объема | Единица измерения | Значение показателя объёма   |                             |   |          |          | Источник информации о значении показателя объема   |
|--------------------------------|-------------------|------------------------------|-----------------------------|---|----------|----------|--|
|                                |                   | отчетный финансовый год 2019 | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год и на плановый период |          |          |  |
|                                |                   |                              |                             | год 2021                                      | год 2022 | год 2023 |  |
| количество человеко-часов      | человеко-час      | 14 611,00                    | 22 426,00                   | 26297,50                                      | 26297,50 | 26297,50 | учебный план образовательной программы, списки контингента обучающихся по образовательной программе, журнал учета человеко-часов |
| количество обучающихся         | человек           | 99,00                        | 111,00                      | 100,00  | 100,00   | 100,00   | списки контингента обучающихся, журналы преподавателей   |

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Приказ Управления культуры Администрации города Челябинска от 09.12.2020 № 207 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению культуры Администрации города Челябинска, и муниципальных заданий на 2021-2023 годы"

Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Челябинска"

| 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги |  |   |
|---|--|---|
| Способ информирования   | Состав размещаемой (доводимой) информации  | Частота обновления информации                                     |
| Размещение информации на информационных стендах учреждения                  | Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложение к ней, локальные акты   | По мере изменения информации                                      |
| Размещение информации в сети интернет                                       | Информация о школе, о режиме работы, справочных телефонах, планах и мероприятиях, об оказываемых услугах | В соответствии с планами работы учреждения и по мере их изменения |

##### 5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Ликвидация, реорганизация учреждения

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

##### 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

###### 6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

###### 6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

###### 6.3 Значения предельных цен (тарифов)

| Наименование муниципальной услуги   | Цена (тариф), единица измерения |
|---|---------------------------------|
| Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - фортепиано | 0,00                            |

##### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля   | Периодичность  | Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания |
|--|--|--|
| Последующий контроль в форме выездной проверки               | в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года;- по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое) | Управление культуры Администрации города Челябинска                                  |
| Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности | по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания   | Управление культуры Администрации города Челябинска                                  |

### 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

#### 8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

| Наименование муниципальной услуги | Наименование показателя, единица измерения                         | Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год | Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году | Пояснение причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах |
|-----------------------------------|--|---|--|---|---|
| I.                                | Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги |   |  |   |   |
|                                   | 1.   |   |  |   |   |
|                                   | 2.   |   |  |   |   |
|                                   | Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)             |   |  |   |   |
|                                   | 1.   |   |  |   |   |
|                                   | 2.   |   |  |   |   |

#### 8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

#### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по выполнению муниципального задания за отчетный квартал

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания допускаются отклонения от установленных показателей в муниципальном задании не более 30%

## РАЗДЕЛ 2

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств -струнные инструменты

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги  
струнные инструменты

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя качества  | Единица измерения | Формула расчета  | Допустимое отклонение, не более 30% | Значение показателей качества |                             |   |          |          | Источник(и) информации о значении показателя (исходные качества данные для ее расчета) |
|---|-------------------|--|-------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|---|----------|----------|--|
|   |                   |  |                                     | отчетный финансовый год 2019  | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год и на плановый период |          |          |  |
|   |                   |  |                                     |                               |                             | год 2021                                      | год 2022 | год 2023 |  |
| доля обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу в учреждении | процент           | число обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу в учреждении/общее число обучающихся в учреждении x100 |                                     | 10,70                         | 11,60                       | 10,60   | 10,60    | 10,60    | списки контингента обучающихся   |

|  |         |  |  |      |      |      |      |      |                   |
|--|---------|--|--|------|------|------|------|------|-------------------|
| доля обучающихся, ставших лауреатами международных и всероссийских конкурсов по направлениям дополнительного образования | процент | ЧОЛ (отч.) / ЧОПП (отч.) x100, где ЧОЛ (отч.) - число обучающихся лауреатов, ЧОПП(отч.) - число обучающихся по программе |  | 1,50 | 1,70 | 1,40 | 1,40 | 1,40 | дипломы конкурсов |
|--|---------|--|--|------|------|------|------|------|-------------------|

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя объема | Единица измерения | Значение показателя объема   |                             |   |          |          | Источник информации о значении показателя объема   |
|--------------------------------|-------------------|------------------------------|-----------------------------|---|----------|----------|--|
|                                |                   | отчетный финансовый год 2019 | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год и на плановый период |          |          |  |
|                                |                   |                              |                             | год 2021                                      | год 2022 | год 2023 |  |
| количество обучающихся         | человек           | 65,00                        | 70,00                       | 64,00   | 64,00    | 64,00    | списки контингента обучающихся, журналы преподавателей   |
| количество человеко-часов      | человеко-час      | 10 061,50                    | 14 963,00                   | 18626,50                                      | 18626,50 | 18626,50 | учебный план образовательной программы, списки контингента обучающихся по образовательной программе, журнал учета человеко-часов |

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

Приказ Управления культуры Администрации города Челябинска от 09.12.2020 № 207 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению культуры Администрации города Челябинска, и муниципальных заданий на 2021-2023 годы"

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Челябинска"

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|---|-------------------------------|
|-----------------------|---|-------------------------------|

|  |  |   |
|--|--|---|
| Размещение информации в сети интернет                      | Информация о школе, о режиме работы, справочных телефонах, планах и мероприятиях, об оказываемых услугах | В соответствии с планами работы учреждения и по мере их изменения |
| Размещение информации на информационных стендах учреждения | Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложение к ней, локальные акты   | По мере изменения информации                                      |

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

Ликвидация, реорганизация учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

| Наименование муниципальной услуги   | Цена (тариф), единица измерения |
|---|---------------------------------|
| Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - струнные инструменты | 0,00                            |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля   | Периодичность  | Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания |
|--|--|--|
| Последующий контроль в форме выездной проверки               | - в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года;<br>- по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое) | Управление культуры Администрации города Челябинска                                  |
| Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности | по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания   | Управление культуры Администрации города Челябинска                                  |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

| Наименование муниципальной услуги | Наименование показателя, единица измерения                         | Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год | Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году | Пояснение причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах |
|-----------------------------------|--|---|--|---|---|
| 1.                                | Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги |   |  |   |   |
|                                   | 1.   |   |  |   |   |
|                                   | 2.   |   |  |   |   |
|                                   | Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)             |   |  |   |   |
|                                   | 1.   |   |  |   |   |
|                                   | 2.   |   |  |   |   |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания  
-ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;  
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания  
Иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по выполнению муниципального задания за отчетный квартал

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания  
допускаются отклонения от установленных показателей в муниципальном задании не более 30%

### РАЗДЕЛ 3

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги  
Реализация дополнительных общеразвивающих программ
  1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги  
художественная
  2. Потребители муниципальной услуги  
Физические лица
  3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
    - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги





|                           |              |           |           |          |          |          |  |
|---------------------------|--------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|--|
| количество человеко-часов | человеко-час | 79 737,50 | 43 611,50 | 44888,50 | 44888,50 | 44888,50 | учебный план образовательной программы, списки контингента обучающихся по образовательной программе, журнал фактически выданных человеко-часов |
| количество обучающихся    | человек      | 226,00    | 196,00    | 196,00   | 196,00   | 196,00   | списки контингента обучающихся, журналы преподавателей   |

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Челябинска"

Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

Приказ Управления культуры Администрации города Челябинска от 09.12.2020 № 207 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению культуры Администрации города Челябинска, и муниципальных заданий на 2021-2023 годы"

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования                                      | Состав размещаемой (доводимой) информации  | Частота обновления информации                                     |
|--|--|---|
| Размещение информации в сети интернет                      | Информация об учреждении, о режиме работы, справочных телефонах, планах и мероприятиях, перечень оказываемых услуг | В соответствии с планами работы учреждения и по мере их изменения |
| Размещение информации на информационных стендах учреждения | Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложение к ней, локальные акты             | По мере изменения информации                                      |

#### 5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Ликвидация, реорганизация учреждения

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

#### 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

### 6.3 Значения предельных цен (тарифов)

| Наименование муниципальной услуги                  | Цена (тариф), единица измерения |
|--|---------------------------------|
| Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 0,00                            |

### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля   | Периодичность  | Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания |
|--|--|--|
| Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности | по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания   | Управление культуры Администрации города Челябинска                                  |
| Последующий контроль в форме выездной проверки               | - в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года;<br>- по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое) | Управление культуры Администрации города Челябинска                                  |

### 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

#### 8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

| Наименование муниципальной услуги | Наименование показателя, единица измерения                         | Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год | Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году | Пояснение причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах |
|-----------------------------------|--|---|--|---|---|
| 1.                                | Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги |   |  |   |   |
|                                   | 1.   |   |  |   |   |
|                                   | 2.   |   |  |   |   |
|                                   | Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)             |   |  |   |   |
|                                   | 1.   |   |  |   |   |
|                                   | 2.   |   |  |   |   |

#### 8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

#### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по выполнению муниципального задания за отчетный квартал

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания допускаются отклонения от установленных показателей в муниципальном задании не более 30%.

РАЗДЕЛ 4  
(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - народные инструменты

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги  
народные инструменты

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя качества  | Единица измерения | Формула расчета  | Допустимое отклонение, не более 30% | Значение показателей качества |                             |   |          |          | Источник(и) информации о значении показателя (исходные качества данные для ее расчета) |
|---|-------------------|--|-------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|---|----------|----------|--|
|   |                   |  |                                     | отчетный финансовый год 2019  | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год и на плановый период |          |          |  |
|   |                   |  |                                     |                               |                             | год 2021                                      | год 2022 | год 2023 |  |
| доля обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу в учреждении | процент           | число обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу в учреждении/общее число обучающихся в учреждении x100 |                                     | 16,00                         | 18,00                       | 18,40   | 18,40    | 18,40    | списки контингента обучающихся   |

|  |         |  |  |      |      |      |      |      |                   |
|--|---------|--|--|------|------|------|------|------|-------------------|
| доля обучающихся, ставших лауреатами международных и всероссийских конкурсов по направлениям дополнительного образования | процент | ЧОЛ (отч.) / ЧОПП (отч.) x100, где ЧОЛ (отч.) - число обучающихся лауреатов, ЧОПП(отч.) - число обучающихся по программе |  | 1,50 | 2,10 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | дипломы конкурсов |
|--|---------|--|--|------|------|------|------|------|-------------------|

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя объема | Единица измерения | Значение показателя объёма   |                             |   |          |          | Источник информации о значении показателя объема  |
|--------------------------------|-------------------|------------------------------|-----------------------------|---|----------|----------|---|
|                                |                   | отчетный финансовый год 2019 | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год и на плановый период |          |          |   |
|                                |                   |                              |                             | год 2021                                      | год 2022 | год 2023 |   |
| количество человеко-часов      | человеко-час      | 12 923,00                    | 23 056,50                   | 28658,50                                      | 28658,50 | 28658,50 | учебный план образовательной программы, список контингента обучающихся по программам, журнал учета человеко-часов |
| количество обучающихся         | человек           | 97,00                        | 109,00                      | 111,00  | 111,00   | 111,00   | списки контингента обучающихся, журналы преподавателей  |

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

Приказ Управления культуры Администрации города Челябинска от 09.12.2020 № 207 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению культуры Администрации города Челябинска, и муниципальных заданий на 2021-2023 годы"

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Челябинска"

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования                                      | Состав размещаемой (доводимой) информации  | Частота обновления информации |
|--|--|-------------------------------|
| Размещение информации на информационных стендах учреждения | Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложение к ней, локальные акты | По мере изменения информации  |

|                                       |  |   |
|---------------------------------------|--|---|
| Размещение информации в сети интернет | Информация о школе, о режиме работы, справочных телефонах, планах и мероприятиях, об оказываемых услугах | В соответствии с планами работы учреждения и по мере их изменения |
|---------------------------------------|--|---|

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Ликвидация, реорганизация учреждения

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

| Наименование муниципальной услуги   | Цена (тариф), единица измерения |
|---|---------------------------------|
| Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - народные инструменты | 0,00                            |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля   | Периодичность   | Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания |
|--|---|--|
| Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности | по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и др.) | Управление культуры Администрации города Челябинска                                  |
| Последующий контроль в форме выездной проверки               | по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания  | Управление культуры Администрации города Челябинска                                  |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

| Наименование муниципальной услуги | Наименование показателя, единица измерения | Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год | Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году | Пояснение причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах |
|-----------------------------------|--|---|--|---|---|
|                                   |  |   |  |   |   |

|    |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|
| 1. | Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги |  |  |  |
|    | 1.   |  |  |  |
|    | 2.   |  |  |  |
|    | Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)             |  |  |  |
|    | 1.   |  |  |  |
|    | 2.   |  |  |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания  
 -ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;  
 - ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания  
 Иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по выполнению муниципального задания за отчетный квартал

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания  
 допускаются отклонения от установленных показателей в муниципальном задании не более 30%

### РАЗДЕЛ 5

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - духовые и ударные инструменты

1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги  
 духовые и ударные инструменты

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  | Единица | Допустимое | Значение показателей качества | Источник(и) информации о значении |
|--|---------|------------|-------------------------------|-----------------------------------|
|  |         |            |                               |                                   |

| Наименование показателя качества   | измерения | Формула расчета  | отклонение, не более 30% | отчетный финансовый год 2019 | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год и на плановый период |          |          | показателя (исходные качества)<br>данные для ее расчета) |
|--|-----------|--|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|---|----------|----------|--|
|  |           |  |                          |                              |                             | год 2021                                      | год 2022 | год 2023 |  |
| доля обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу в учреждении                                      | процент   | число обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу в учреждении/общее число обучающихся в учреждении x100 |                          | 9,40                         | 9,40                        | 10,70   | 10,70    | 10,70    | списки контингента обучающихся                           |
| доля обучающихся, ставших лауреатами международных и всероссийских конкурсов по направлениям дополнительного образования | процент   | ЧОЛ (отч.) / ЧОПП (отч.) x100, где ЧОЛ (отч.) - число обучающихся лауреатов, ЧОПП(отч.)- число обучающихся по программе        |                          | 0,00                         | 0,90                        | 1,70  | 1,70     | 1,70     | дипломы конкурсов  |

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя объема | Единица измерения | Значение показателя объёма   |                             |   |          |          | Источник информации о значении показателя объема       |
|--------------------------------|-------------------|------------------------------|-----------------------------|---|----------|----------|--|
|                                |                   | отчетный финансовый год 2019 | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год и на плановый период |          |          |  |
|                                |                   |                              |                             | год 2021                                      | год 2022 | год 2023 |  |
| количество обучающихся         | человек           | 57,00                        | 57,00                       | 65,00   | 65,00    | 65,00    | списки контингента обучающихся, журналы преподавателей |



|                           |              |          |           |          |          |          |  |
|---------------------------|--------------|----------|-----------|----------|----------|----------|--|
| количество человеко-часов | человеко-час | 7 173,00 | 12 745,00 | 16043,50 | 16043,50 | 16043,50 | учебный план образовательной программы, списки контингента обучающихся по образовательной программе, журнал учета фактически выданных человеко-часов |
|---------------------------|--------------|----------|-----------|----------|----------|----------|--|

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Челябинска"

Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

Приказ Управления культуры Администрации города Челябинска от 09.12.2020 № 207 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению культуры Администрации города Челябинска, и муниципальных заданий на 2021-2023 годы"

| 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги |  |   |
|---|--|---|
| Способ информирования   | Состав размещаемой (доставляемой) информации   | Частота обновления информации                                     |
| Размещение информации на информационных стендах учреждения                  | Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложение к ней, локальные акты   | По мере изменения информации                                      |
| Размещение информации в сети интернет                                       | Информация о школе, о режиме работы, справочных телефонах, планах и мероприятиях, об оказываемых услугах | В соответствии с планами работы учреждения и по мере их изменения |

#### 5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

Ликвидация, реорганизация учреждения

#### 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

##### 6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

##### 6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

##### 6.3 Значения предельных цен (тарифов)

| Наименование муниципальной услуги  | Цена (тариф), единица измерения |
|--|---------------------------------|
| Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - духовые и ударные инструменты | 0,00                            |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля   | Периодичность   | Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания |
|--|---|--|
| Последующий контроль в форме выездной проверки               | по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и др.) | Управление культуры Администрации города Челябинска                                  |
| Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности | по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания  | Управление культуры Администрации города Челябинска                                  |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

| Наименование муниципальной услуги | Наименование показателя, единица измерения                         | Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год | Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году | Пояснение причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах |
|-----------------------------------|--|---|--|---|---|
| I.                                | Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги |   |  |   |   |
|                                   | 1.   |   |  |   |   |
|                                   | 2.   |   |  |   |   |
|                                   | Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)             |   |  |   |   |
|                                   | 1.   |   |  |   |   |
|                                   | 2.   |   |  |   |   |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по выполнению муниципального задания за отчетный квартал

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания допускаются отклонения от установленных показателей в муниципальном задании не более 30%

РАЗДЕЛ 6

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - искусство театра

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

искусство театра

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя качества  | Единица измерения | Формула расчета   | Допустимое отклонение, не более 30% | Значение показателей качества |                             |   |          |          | Источник(и) информации о значении показателя (исходные качества данные для ее расчета) |
|---|-------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|---|----------|----------|--|
|   |                   |   |                                     | отчетный финансовый год 2019  | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год и на плановый период |          |          |  |
|   |                   |   |                                     |                               |                             | год 2021                                      | год 2022 | год 2023 |  |
| доля обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу в учреждении | процент           | число обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу в учреждении/общее число обучающихся в учреждении × 100 |                                     | 10,10                         | 10,20                       | 11,40   | 11,40    | 11,40    | списки контингента обучающихся   |

|  |         |   |  |      |      |      |      |      |                   |
|--|---------|---|--|------|------|------|------|------|-------------------|
| доля обучающихся, ставших лауреатами международных и всероссийских конкурсов по направлениям дополнительного образования | процент | ЧОЛ (отч.) / ЧОПП (отч.) x100, где ЧОЛ (отч.) - число обучающихся лауреатов, ЧОПП(отч.)- число обучающихся по программе |  | 0,00 | 0,00 | 1,60 | 1,60 | 1,60 | дипломы конкурсов |
|--|---------|---|--|------|------|------|------|------|-------------------|

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя объема | Единица измерения | Значение показателя объема   |                             |   |          |          | Источник информации о значении показателя объема   |
|--------------------------------|-------------------|------------------------------|-----------------------------|---|----------|----------|--|
|                                |                   | отчетный финансовый год 2019 | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год и на плановый период |          |          |  |
|                                |                   |                              |                             | год 2021                                      | год 2022 | год 2023 |  |
| количество обучающихся         | человек           | 61,00                        | 62,00                       | 69,00   | 69,00    | 69,00    | списки контингента обучающихся, журналы преподавателей   |
| количество человеко-часов      | человеко-час      | 5 856,00                     | 11 883,00                   | 17276,00                                      | 17276,00 | 17276,00 | учебный план образовательной программы, списки контингента обучающихся по образовательной программе, журнал учета человеко-часов |

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Челябинска"

Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

Приказ Управления культуры Администрации города Челябинска от 09.12.2020 № 207 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению культуры Администрации города Челябинска, и муниципальных заданий на 2021-2023 годы"

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой (доставляемой) информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|--|-------------------------------|
|-----------------------|--|-------------------------------|

|  |  |   |
|--|--|---|
| Размещение информации в сети интернет                      | Информация об учреждении, о режиме работы, справочных телефонах, планах и мероприятиях, перечень оказываемых услуг | В соответствии с планами работы учреждения и по мере их изменения |
| Размещение информации на информационных стендах учреждения | Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложение к ней, локальные акты             | По мере изменения информации                                      |

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Ликвидация, реорганизация учреждения

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

| Наименование муниципальной услуги   | Цена (тариф), единица измерения |
|---|---------------------------------|
| реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - искусство театра | 0,00                            |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля   | Периодичность  | Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания |
|--|--|--|
| Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности | по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания   | Управление культуры Администрации города Челябинска                                  |
| Последующий контроль в форме выездной проверки               | - в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года;<br>- по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое) | Управление культуры Администрации города Челябинска                                  |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

| Наименование муниципальной услуги | Наименование показателя, единица измерения                         | Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год | Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году | Пояснение причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах |
|-----------------------------------|--|---|--|---|---|
| 1.                                | Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги |   |  |   |   |
|                                   | 1.   |   |  |   |   |
|                                   | 2.   |   |  |   |   |
|                                   | Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)             |   |  |   |   |
|                                   | 1.   |   |  |   |   |
|                                   | 2.   |   |  |   |   |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания  
-ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;  
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания  
Иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по выполнению муниципального задания за отчетный квартал

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания  
допускаются отклонения от установленных показателей в муниципальном задании не более 30%

Муниципальное задание получил

Руководитель муниципального учреждения

*О.В. Бужкина*  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

(Ф.И.О.)  
(расшифровка подписи)